

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор

(посада)

Бірюченко Микола Володимирович

(прізвище, ім'я, по батькові керівника)

МП

26.04.2013

Дата

Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	Приватне акціонерне товариство "Фабрика м'яких меблів"
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Акціонерне товариство
1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	32744146
1.4. Місцезнаходження емітента	10001 Житомирська область, м. Житомир, Корольовський р-н, вул. Кооперативна, буд.1
1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента	(0412) 42-74-09 (0412) 42-74-09
1.6. Електронна поштова адреса емітента	fmm@zt.ukrtel.net

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	..	Дата
2.2. Річна інформація опублікована у Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку"	..	Дата
номер та найменування офіційного друкованого видання		
2.3. Повідомлення розміщено на сторінці	www.f-mm.com.ua	Дата
	(адреса сторінки в мережі Інтернет)	

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента:
 - a) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента; X
 - б) інформація про державну реєстрацію емітента; X
 - в) банки, що обслуговують емітента; X
 - г) основні види діяльності; X
 - г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності;
 - д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств;
 - е) інформація про рейтингове агентство;
 - є) інформація про органи управління емітента.
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв).
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці.
4. Інформація про посадових осіб емітента:
 - a) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента; X
 - б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента. X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента. X
6. Інформація про загальні збори акціонерів. X
7. Інформація про дивіденди.
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент.
9. Відомості про цінні папери емітента:
 - a) інформація про випуски акцій емітента; X
 - б) інформація про облігації емітента;
 - в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;
 - г) інформація про похідні цінні папери
 - г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду;
 - д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів.
10. Опис бізнесу.
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:
 - a) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю); X
 - б) інформація щодо вартості чистих активів емітента; X
 - в) інформація про зобов'язання емітента. X
 - г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
 - г) інформація про собівартість реалізованої продукції
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів.
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного
14. Інформація про стан корпоративного управління. X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - a) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
 - б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
 - в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
 - г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
 - г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року.
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
20. Основні відомості про ФОН.
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
24. Правила ФОН.
25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) X
27. Аудиторський висновок. X
28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) .
30. Примітки: 1. "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" відсутня, оскільки товариство не займається видами діяльності, що потребують ліцензування.
2. "Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств" відсутні,

оскільки товариство не входить до складу жодного об'єднання.

3. "Інформація про рейтингове агентство" відсутня, оскільки емітент не має у статутному фонді державної частки, не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави та не займає монопольне (домінуюче) становище.
4. "Інформація про органи управління емітента" відсутня, оскільки відповідно до п.1.6 глави 2 розділу V "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням ДКЦПФР від 19.12.2006 р. №1591, ця інформація не розкривається емітентами - акціонерними товариствами.
5. "Інформація про облігації емітента" відсутня, оскільки товариство випуск облігацій не здійснювало.
6. "Інформація про похідні цінні папери" відсутня, оскільки товариство випуск похідних цінних паперів не здійснювало.
7. "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" відсутня, оскільки товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій. Випуск будь-яких інших цінних паперів товариство не здійснювало.
8. "Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" відсутня, оскільки протягом звітного періоду товариство власні акції не викупало.
9. "Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів" не заповнюється, оскільки акції Товариства існують в бездокументарній формі.
10. "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не заповнюється, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності (п.1.16 глави 2 розділу V "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням ДКЦПФР від 19.12.2006 р. №1591).
11. "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" відсутні, оскільки протягом звітного періоду фактів, щодо яких передбачено подання особливої інформації, не було, емісія іпотечних цінних паперів не здійснювалась.
12. Звіт про корпоративне управління в складі "Інформації про корпоративне управління" не заповнюється, оскільки відповідно до вимог "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням ДКЦПФР від 19.12.2006 р. №1591, ця інформація заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств. ПАТ "спец. АТП-0606" не є фінансовою установою.
13. "Інформація про випуски іпотечних облігацій", "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття", "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття", "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів", "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" відсутні, оскільки товариство випуск іпотечних облігацій та іпотечних сертифікатів не здійснювало.
14. "Основні відомості про ФОН", "Інформація про випуски сертифікатів ФОН", "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН", "Розрахунок вартості чистих активів ФОН", "Правила ФОН" відсутні, оскільки ФОН не створювався, випуск сертифікатів ФОН не здійснювався.
15. "Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності" відсутня, оскільки товариство не готує фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.
16. "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечено об'єктами нерухомості)" відсутній, оскільки товариство не

здійснювало випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Фабрика м'яких меблів"
3.1.2. Скорочене найменування	АТ "ФММ"
3.1.3. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3.1.4. Область, район	Житомирська область ,
3.1.5. Поштовий індекс	10001
3.1.6. Населений пункт	м. Житомир, Корольовський р-н,
3.1.7. Вулиця, будинок	вул. Кооперативна, буд.1

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва	Серія А01 №466289
3.2.2. Дата державної реєстрації	11.11.2003
3.2.3. Орган, що видав свідоцтво	Виконавчий комітет Житомирської міської ради Житомирської області
3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	274337.89
3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	274337.89

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "Укрсоббанк"
3.3.2. МФО банку	300023
3.3.3. Поточний рахунок	26000000046715
3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	відсутній
3.3.5. МФО банку	д/в
3.3.6. Поточний рахунок	д/в

3.4. Основні види діяльності

68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА

77.39 НАДАННЯ В ОРЕНДУ ІНШИХ МАШИН, УСТАТКОВАННЯ ТА ТОВАРІВ. Н. В. І. У.

д/в д/в

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

6.1.1. Посада	Генеральний директор
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Бірюченко Микола Володимирович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВМ 693840 10.02.1999 Богунським РВ УМВС України в Житомирській області
6.1.4. Рік народження	1957
6.1.5. Освіта	Вища, Львівський національний лісотехнічний університет
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	31
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ЗАТ "ФММ", голова Правління

6.1.8. Опис

Повноваження та обов'язки: Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Детально всі обов'язки та повноваження Генерального директора вказані у Статуті Товариства. Детально всі обов'язки та повноваження Генерального директора вказані у Статуті Товариства.

Протягом звітнього періоду посадова особа винагороди не отримувала.

Змін посадової особи протягом звітнього періоду не було.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Перелік попередніх посад: директор Житомирської філії ДП "Меркс Мебл"; директор ТОВ "Меркс Трейд".

Обіймає посаду Генерального директора у АТ "Житомирський меблевий комбінат", що знаходиться за адресою м.Житомир, вул. Київська, 77.

6.1.1. Посада	Голова Наглядової ради
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Бойко Олександр Леонідович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	ЕА 138347 21.08.1996 Новоукраїнським РВУМВС України в Кіровоградській області
6.1.4. Рік народження	1973
6.1.5. Освіта	Вища юридична, Харківська юридична академія ім. Я.Мудрого
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	5
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	Мотовилівська філія ТОВ "Меркс Груп", директор.

6.1.8. Опис

Повноваження та обов'язки:

Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом, контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом товариства.

Протягом звітнього періоду посадова особа винагороди не отримувала.

Змін посадової особи протягом звітнього періоду не було.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Перелік попередніх посад: юрист.

Обіймає посаду директор Мотовилівської філії ТОВ "Меркс Груп", що знаходиться за адресою м.Київ, вул. Лейпцизька, 15.

6.1.1. Посада	Ревізор
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Красінський Михайло Іванович
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	СО 501279 14.12.2000 Дніпровським РУ ГУ МВС України в м. Києві
6.1.4. Рік народження	1954
6.1.5. Освіта	Вища, КНЕУ
6.1.6. Стаж керівної роботи (років)	32
6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав	ПАТ "Мотовилівський меблевий комбінат", головний бухгалтер

6.1.8. Опис

Повноваження та обов'язки: Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період, факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Протягом звітного періоду посадова особа винагороди не отримувала.

Змін посадової особи протягом звітного періоду не було.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Перелік попередніх посад: бухгалтер.

Обіймає посаду головного бухгалтера Мотовилівської філії ТОВ "Меркс Груп", місцезнаходження підприємства м.Київ, вул.Лейпцизька, 15.

6.1.1. Посада	Головний бухгалтер
6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Заплетнюк Людмила Петрівна
6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВМ 278594 28.12.1996 Корольовським РВ УМВС Укр.в Жит.обл.28.12.1996р.

- 6.1.4. Рік народження **1963**
- 6.1.5. Освіта **Вища, Державний агроекологічний університет**
- 6.1.6. Стаж керівної роботи (років) **24**
- 6.1.7. Найменування підприємства та **ЖФ ТОВ "Меркс Груп" з виробництва м'яких меблів, головний бухгалтер**
попередня посада, яку займав

6.1.8. Опис

Повноваження та обов'язки: головний бухгалтер відповідає за ведення бухгалтерського обліку на підприємстві, забезпечує складання та подання у встановлені терміни фінансової та податкової звітності.

Головний бухгалтер забезпечує дотримання встановлених єдиних методологічних принципів бухгалтерського обліку, організовує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.

Протягом звітного періоду посадова особа винагороди не отримувала.

Посадова особа була призначена на посаду 15.11.2011р. відповідно до наказу №1-ок від 15.11.2011р.

Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Перелік попередніх посад: головний бухгалтер.

Обіймає посаду головного бухгалтера у ТОВ ЦРР за сумісництвом, місцезнаходження підприємства м.Житомир вул.Київська, буд.77.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	П.І.Б. посадової особи	Серія, номер, дата видачі паспорту, орган, що видав	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейов. на пред'явн
Генеральний директор	Бірюченко Микола Володимирович	ВМ 693840 10.02.1999 Богунським РВ УМВС України в Житомирській області	д/в	0	0.0000000000	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Бойко Олександр Леонідович	ЕА 138347 21.08.1996 Новоукраїнським РВУМВС України в Кіровоградській області	д/в	0	0.0000000000	0	0	0	0
Ревізор	Красінський Михайло Іванович	СО 501279 14.12.2000 Дніпровським РУ ГУ МВС України в м. Києві	д/в	0	0.0000000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Заплетнюк Людмила Петрівна	ВМ 278594 28.12.1996 Корольовським РВ УМВС Укр.в Жит.обл.28.12.1996р.	д/в	0	0.0000000000	0	0	0	0
Усього				0	0.0000000000	0	0	0	0

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Дочірнє підприємство "Меблі-Холдинг"	31778703	01103 м. Київ , м. Київ, вул. Залізничне шосе, буд.57	30.11.2001	27433738	99.999814097863	27433738	0	0	0
Прізвище, ім`я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Фізичні особи, що володіють 10% та більше акцій емітента відсутні.	д/в д/в д/в	.	0	0.000000000000	0	0	0	0	
Усього			27433738	99.999814097863	27433738	0	0	0	

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	04.04.2012	
Кворум зборів	100.000000000000	
Опис	<p>Порядок денний чергових Загальних зборів Товариства був підготовлений Генеральним директором та затверджений Головою Наглядової ради. До переліку питань порядку денного пропозиції від інших осіб не надходили.</p> <p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердження річного звіту Товариства. 2. Розподіл прибутку і збитків Товариства. 3. Звіт наглядової ради, виконавчого органу, ревізора. 4. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради, звіту виконавчого органу, звіту ревізора. 5. Про зміну видів діяльності за КВЕД. <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердити річний звіт Товариства за 2011 рік. 2. Прибуток Товариства не розподіляти, а направити його на розвиток Товариства. 3. Затвердити звіт наглядової ради Товариства за результатами діяльності Товариства за 2011 рік. Затвердити звіт виконавчого органу Товариства за результатами діяльності Товариства за 2011 рік. Затвердити звіт ревізора Товариства за результатами діяльності Товариства за 2011 рік. 4. Результати звіту наглядової ради, звіту виконавчого органу, звіту ревізора Товариства затвердити, звернути увагу посадових осіб на те, що протягом 2012 року фінансовий стан Товариства необхідно покращити та залишити склад посадових осіб Товариства без змін. 5. Привести види діяльності Товариства за КВЕД у відповідність до чинного законодавства. 	

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
		X
Дата проведення	18.07.2012	
Кворум зборів	100.000000000000	
Опис	<p>Проведення позачергових загальних зборів акціонерів було ініційовано головою Правління. Порядок денний чергових Загальних зборів Товариства був підготовлений Генеральним директором та затверджений Головою Наглядової ради. До переліку питань порядку денного пропозиції від інших осіб не надходили.</p> <p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про зміну видів діяльності за КВЕД. 2. Про укладення договорів купівлі-продажу цінних паперів. 3. Про отримання обігових коштів. <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Привести види діяльності Товариства за КВЕД у відповідність до чинного законодавства. 2. Укласти договори купівлі-продажу цінних паперів, уповноважити генерального директора, Бірюченка М.В. підписати договори купівлі-продажу цінних паперів. 3. Укласти договори та уповноважити генерального директора Бірюченка М.В. підписати договори надання позики. 	

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Доля у статутному капіталі, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
05.11.2010	80/06/1/10	Житомирське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000100747	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	27433789	274337.89	100.000000 000000
Опис	Розміщення акцій приватне. Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не відбувається. Факти лістингу/делістингу на біржових ринках відсутні. Заяви для допуску на біржу товариством не подавались.								

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	1741.200	1724.400	0.000	0.000	1741.200	1724.400
- будівлі та споруди	455.900	456.300	0.000	0.000	455.900	456.300
- машини та обладнання	158.400	147.400	0.000	0.000	158.400	147.400
- транспортні засоби	4.400	0.000	0.000	0.000	4.400	0.000
- інші	1122.500	1120.700	0.000	0.000	1122.500	1120.700
2.Невиробничого призначення	15.400	0.300	0.000	0.000	15.400	0.300
- будівлі та споруди	0.700	0.300	0.000	0.000	0.700	0.300
- машини та обладнання	14.700	0.000	0.000	0.000	14.700	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	1756.600	1724.700	0.000	0.000	1756.600	1724.700

Пояснення: В складі власних основних засобів станом на кінець звітної періоду в рядку "Інші" відображено земельну ділянку вартістю 1120,7 тис.грн.

Станом на 31.12.2012р. первісна вартість ОЗ складає 1970,9 тис.грн., в тому числі 1120,7 тис.грн. – вартість земельної ділянки.

Станом на 31.12.2012 р. сума нарахованого зносу складає 246,2 тис.грн.

Оскільки відповідно до П(С)БО 7 "Основні засоби" земельна ділянка не є об'єктом амортизації, то для розрахунку ступіня зносу основних засобів первісна вартість основних засобів зменшується на вартість земельної ділянки у сумі 1120,7 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів станом на 31.12.2012 р. складає 29,0%.

Ступінь використання ОЗ складає 80%.

Суттєвих змін у вартості основних засобів протягом звітної року не було.

Строк корисного використання (експлуатації) основних засобів встановлюється при зарахуванні такого активу на баланс, та складає:

- для будівель та споруд – 20 років;
- для машин та обладнання – 5 років;
- для транспортних засобів – 5 років;
- для інструментів, приладів – 4 роки.

Умови користування основними засобами – за цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності відповідно до вимог технічної документації відповідних об'єктів.

Обмежень на використання майна Товариства немає.

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	-1550.2	-1505.0
Статутний капітал	274.3	274.3
Скоригований статутний капітал	274.3	274.3
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(-1550.200 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(274.300 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу. та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку. Треба взяти до уваги, що мінімальний статутний капітал АТ на кінець звітного періоду становить 0 тис.грн.Це свідчить про те, що згідно статі 155 п.3 Цивільного кодексу України АТ підлягає ліквідації	

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/в	0.00	0.000	д/в
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	26.30	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	3380.90	X	X
Усього зобов'язань	X	3407.20	X	X
Опис:				

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2010	2	1
2	2011	1	0
3	2012	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії(ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше	приведення видів діяльності товариства за КВЕД у відповідність до чинного законодавства, укладення договорів купівлі-продажу цінних паперів та питання отримання обігових коштів	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	1
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10% акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10% акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші	Комітети відсутні.	
Інші		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу в акціонерами Ні (так/ні) ?

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше	Члени Наглядової ради Товариства обираються з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу та/або ревізором Товариства.	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше		

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію ? (так/ні)

Так

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 1

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління ?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Так	Ні	Ні
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Ні	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
Секретар правління	Ні	Ні	Ні
Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
Секретар спостережної ради	Ні	Ні	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Ні	Ні	Ні
Інше			

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган (правління)		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше	Перелічені положення відсутні.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Ні	Ні	Ні	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку ? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік	X	
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		X
Інше	Не проводились перевірки	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада	X	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше	Товариство не планує залучити інвестиції.	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		
Не задовольняли умови договору з особою		
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		
суду		
Інше	На підставі Закону	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : _____

яким органом управління прийнятий : Корпоративний кодекс відсутній

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Ні

укажіть яким чином його оприлюднено : Корпоративний кодекс відсутній

Вкажіть інформацію щодо дотримання / Корпоративний кодекс відсутній

недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб-прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема загальний стаж аудиторської діяльності;

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі;

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року;

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора;

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема

наявність механізму розгляду скарг;

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги;

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг);

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

АТ "ФММ" не є фінансовою установою.

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ
суб'єкта малого підприємництва

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ФАБРИКА М'ЯКИХ МЕБЛІВ" Дата (рік, місяць, число) _____
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ за ЄДРПОУ _____
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО за КОАТУУ _____
 Орган державного управління _____ за КОДУ _____
 Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО за КВЕД _____
 Середня кількість працівників 5
 Одиниця виміру: тис. грн.
 Адреса 10001 ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ М. ЖИТОМИР, КОРОЛЬОВСЬКИЙ Р-Н, ВУЛ. КООПЕРАТИВНА, БУД.1

Коди		
2013	01	01
32744146		
1810136600		
230		
0		
68.20		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

1. Баланс на "31" грудня 2012 р.

Форма № 1-м

Код за ДКУД

1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	020	6.9	6.8
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	1756.6	1727.9
первісна вартість	031	2000.0	1975.9
знос	032	(243.4)	(248.0)
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	--	--
первісна вартість	036	--	--
накопичена амортизація	037	(--)	(--)
Довгострокові фінансові інвестиції	040	--	--
Інші необоротні активи	070	--	--
Усього за розділом I	080	1763.5	1734.7
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	34.7	8.4
Поточні біологічні активи	110	--	--
Готова продукція	130	--	--
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	42.1	25.5
первісна вартість	161	42.1	25.5
резерв сумнівних боргів	162	(--)	(--)
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
з бюджетом	170	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	126.0	50.8
Поточні фінансові інвестиції	220	--	--
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	1.8	33.4
у тому числі в касі	231	--	--
в іноземній валюті	240	--	0.8
Інші оборотні активи	250	--	3.4
Усього за розділом II	260	204.6	122.3
III. Витрати майбутніх періодів			
	270	--	--
IV. Необоротні активи та групи вибуття			
	275	--	--
Баланс	280	1968.1	1857.0

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	274.3	274.3
Додатковий капітал	320	--	--
Резервний капітал	340	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	(1779.3)	(1824.5)
Неоплачений капітал	360	(--)	(--)
Усього за розділом I	380	-1505.0	-1550.2
II. Забезпечення наступних витрат і цільове фінансування	430	--	--
III. Довгострокові зобов'язання	480	740.0	917.8
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	--	--
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	--	5.0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	262.3	11.3
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	26.8	26.3
зі страхування	570	1.9	--
з оплати праці*	580	3.3	--
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття	605	--	--
Інші поточні зобов'язання	610	2438.8	2446.8
Усього за розділом IV	620	2733.1	2489.4
V. Доходи майбутніх періодів	630	--	--
Баланс	640	1968.1	1857.0

* 3 рядка 580 графа 4 Прострочені зобов'язання з оплати праці (665) --

Генеральний директор _____

Бірюченко Микола Володимирович

Головний бухгалтер _____

Заплетнюк Людмила Петрівна

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за 2012 рік

Форма № 2-м

Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	464.7	223.8
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	(77.4)	(37.3)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010-020)	030	387.3	186.5
Інші операційні доходи	040	1530.4	566.9
Інші доходи	050	2418.6	159.1
Разом чисті доходи (030+040+050)	070	4336.3	912.5
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	(387.3)	(409.6)
Інші операційні витрати	090	(1574.2)	(295.4)
у тому числі:	091	184.3	184.3
	092	(--)	(--)
Інші витрати	100	(2418.0)	(180.1)
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	(4379.5)	(885.1)
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	-43.2	27.4
Податок на прибуток	140	(2.0)	(9.3)
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	-45.2	18.1
Забезпечення матеріального заохочення	160	--	--
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	--	--
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	--	--

Генеральний директор _____

Бірюченко Микола Володимирович

Головний бухгалтер _____

Заплетнюк Людмила Петрівна